

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE USTALENIA /ZMIANY ILOŚCI OSÓB, ZALICZEK NA WODĘ

☐ - Pierwsza deklaracja      ☐ - Zmiana danych zawartych w poprzedniej deklaracji

Ja niżej podpisany/a ..... oświadczam, że w  
lokalu mieszkalnym przy ulicy: .....  
od miesiąca ..... zamieszkiwać będzie ..... osoba/y/osób\*.

Jednocześnie deklaruję następującą ilość zużycia wody (w celu ustalenia lub zmiany zaliczki)  
woda ogółem (c.w. + z.w.) ..... m<sup>3</sup>/ m-c w tym podgrzanie wody ..... m<sup>3</sup>/ m-c\*\*.

Adres do korespondencji: (właściwe zaznaczyć znakiem X)

☐ nabyty lokal

☐ inny niż nabyty lokal (adres)

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że kierowanie korespondencji za pośrednictwem poczty na **wskazany adres inny niż nabyty lokal związane będzie z pobieraniem obowiązującej w Spółdzielni opłaty**, która zostanie doliczona do miesięcznego obciążenia za użytkowanie w/wym. lokalu mieszkalnego.

Opłaty za użytkowanie lokalu mieszkalnego będą regulowane w następujący sposób:

Książeczka opłat: (właściwe zaznaczyć znakiem X)      ☐ tak      ☐ nie

Przyjmuję do wiadomości, że Bydgoska Spółdzielnia Mieszkaniowa z siedzibą położoną w Bydgoszczy przy ulicy Grunwaldzkiej 12 będzie administratorem dotyczących Pana/i danych osobowych. Przetwarzanie będzie prowadzone do 6 lat po ustaniu tytułu prawnego do lokalu, wyłącznie w celach i w zakresie związanym z ustawową i statutową działalnością BSM w oparciu między innymi o ustawę Prawo spółdzielcze, ustawę o spółdzielniach mieszkaniowych, Statut BSM i regulaminy oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego. Udostępnianie danych osobowych stanowi wymóg ustawowy, a ich nie podanie będzie skutkowało niemożnością zrealizowania przez Spółdzielnię jej obowiązków ustawowych i statutowych. Udostępnione dane osobowe **będą chronione**, nie będą podlegały formie zautomatyzowanego przetwarzania danych i nie będą przekazywane do organizacji oraz państw trzecich (spoza UE). Pana/i dane osobowe przekazywane będą podmiotom upoważnionym ustawowo oraz podmiotom świadczącym usługi na rzecz Bydgoskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, z którymi Spółdzielnia zawarła stosowne umowy powierzenia. Jednocześnie informujemy, że posiada Pan/i pełne prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania kopii danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, usunięcia danych, bycia powiadamianym o sprostowaniu, usunięciu i ograniczeniu przetwarzania. Informujemy również, że w Bydgoskiej Spółdzielni Mieszkaniowej powołany został Inspektor Ochrony Danych Osobowych (dane do kontaktu: [bromaniuk@bsm.bydgoszcz.pl](mailto:bromaniuk@bsm.bydgoszcz.pl), tel. 884-610 739). W przypadku naruszenia prawa do ochrony danych osobowych lub innych praw przyznanych na mocy RODO, przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Informacje dotyczące RODO znajdują się również na stronie internetowej BSM [www.bsm.bydgoszcz.pl](http://www.bsm.bydgoszcz.pl)

Bydgoszcz, dnia .....

.....  
czytelny podpis

.....  
/potwierdzenie tożsamości przez pracownika Spółdzielni/

## Objaśnienia:

\* Informujemy Państwa, że zgodnie z nowelizacją (która weszła w życie dnia 6 września 2019 roku) Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13.09.1996 r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 1469), wprowadzono obowiązek selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych. W związku z powyższym użytkownik lokalu mieszkalnego **zobowiązany jest do segregowania wytworzonych przez siebie odpadów komunalnych oraz zgłoszenia ilości osób zgodnie z stanem faktycznym.**

\*\* Informujemy Państwa, iż zgodnie z § 2 ust. 13 Regulaminu rozliczania kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi i ustalania opłat w Bydgoskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, uchwalonego przez Radę Nadzorczą dnia 09.06.2016 roku wraz ze zmianami uchwalonymi przez Radę Nadzorczą dnia 27.03.2025 (uchwała Rady Nadzorczej BSM nr 9/2025) oraz dnia 27.11.2025 (uchwała Rady Nadzorczej BSM nr 27/2025), przez osoby zamieszkałe w lokalu rozumie się osoby zameldowane na pobyt stały lub czasowy oraz osoby faktycznie przebywające w lokalu mimo nieposiadania aktualnego meldunku w tym lokalu.

1. Ilość osób zamieszkujących dany lokal ustala się na podstawie oświadczenia złożonego przez użytkownika lokalu posiadającego tytuł prawny.
2. Zgłoszenie zmiany ilości osób w danym miesiącu skutkuje zmianą od początku miesiąca następnego.
3. Administracja osiedla weryfikuje złożone oświadczenie poprzez wywiad środowiskowy i opinię Rady Nieruchomości.
4. Administracja osiedla może samodzielnie dokonać zmiany na podstawie pozyskanych informacji, po ich potwierdzeniu.
5. Udowodnione przypadki niezgodności, będą obciążać użytkownika lokalu w bieżącym roku gospodarczym.
6. Gdy lokal mieszkalny, wg oświadczenia użytkownika, jest niezamieszkały lub zamieszkały przez osobę przebywającą czasowo, opłaty będą naliczane na jedną osobę za wyjątkiem opłaty za wywóz odpadów komunalnych
7. W przypadku użytkownika lokalu wyposażonego w podzielniki kosztów centralnego ogrzewania prosimy o skontaktowanie się z odpowiednią Administracją Osiedla w celu ustalenia indywidualnych zaliczek na c.o., w oparciu o analizę zużycia i prognozę kosztów dla danego lokalu – pozwoli to ograniczyć ryzyko powstania wysokich niedopłat.

**O wszelkich zmianach w zakresie ilości osób zamieszkałych w lokalu, deklarowanej ilości zużycia wody lub danych kontaktowych należy każdorazowo zawiadamiać właściwą administrację osiedla.**

### Dane kontaktowe Administracji Osiedli BSM

|               |                                             |              |                                 |
|---------------|---------------------------------------------|--------------|---------------------------------|
| Błonie        | ul. 16 Pułku Uł. Wlkp.<br>185-319 Bydgoszcz | 52 379 12 71 | blonie@bsm.bydgoszcz.pl         |
| Śródmieście   | ul. Grunwaldzka 14A<br>85-236 Bydgoszcz     | 52 322 05 07 | srodmiescie@bsm.bydgoszcz.pl    |
| Szwederowo    | ul. Konopnickiej 27<br>85-124 Bydgoszcz     | 52 340 53 63 | szwederowo@bsm.bydgoszcz.pl     |
| Wzg. Wolności | ul. Wojska Polskiego 10<br>85-171 Bydgoszcz | 52 371 13 14 | wzgorzewolnosc@bsm.bydgoszcz.pl |
| Górzyskowo    | ul. Inowrocławska 1<br>85-153 Bydgoszcz     | 52 373 71 47 | gorzyskowo@bsm.bydgoszcz.pl     |