

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Nr 3/AW/2026

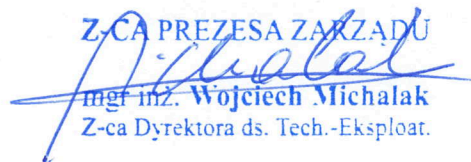
**Zarząd Bydgoskiej Spółdzielni Mieszkaniowej ogłasza przetarg nieograniczony
na zakup i dostawę komputerów wraz oprogramowaniem
dla jednostek organizacyjnych Bydgoskiej Spółdzielni Mieszkaniowej.**

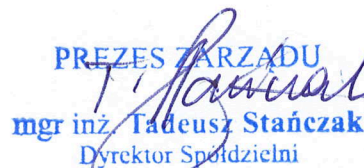
1. Oferta powinna zawierać wypełniony formularz ofertowy z proponowanymi cenami jednostkowymi brutto oraz ceną całościową brutto (zał. nr 1).
2. Do oferty należy dołączyć podpisane oświadczenie dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych w procedurze przetargowej (zał. nr 2) a także parafowany wzór umowy (zał. nr 3), kserokopię zaświadczenia o wpisie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego oraz numer konta bankowego, na który należy zwrócić wadium w przypadku nie przyjęcia oferty. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie umieszczając na niej dane oferenta.
3. Oferty należy składać w siedzibie Spółdzielni przy ul. Grunwaldzkiej 12, do dnia **02.06.2026 r. do godz. 9:00**. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie wadium na konto Spółdzielni w PKO BP II Oddział Centrum Bydgoszcz nr **24 1020 1475 0000 8602 0021 2795**. Kserokopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty. **Wadium wynosi 1000 zł.**
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.06.2026 r. o godz. 9:00** w siedzibie Spółdzielni. Wybrany oferent zostanie poinformowany w ciągu 14 dni od dnia otwarcia ofert.
5. W przypadku wycofania się wybranego oferenta z podpisania umowy wpłacone przez niego wadium ulega utracie na rzecz BSM.
6. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny, bez prawa dochodzenia jakichkolwiek roszczeń przez uczestników.

Wykaz załączników:

1. Formularz ofertowy zał. nr 1
2. Oświadczenie – zał. nr 2
3. Wzór umowy – zał. nr 3

Bydgoszcz, dnia 12.05.2026 r.

Z-CA PREZESA ZARZĄDU

mgr inż. Wojciech Michałak
Z-ca Dyrektora ds. Tech.-Eksploat.

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Tadeusz Stańczak
Dyrektor Spółdzielni

Zarząd Bydgoskiej Spółdzielni Mieszkaniowej

Protokół nr 19/2026 z dnia 12.05 2026 r

Wariant nr 1

.....
.....
.....
nazwa i adres oferenta
.....

nr telefonu

FORMULARZ OFERTOWY

Bydgoska Spółdzielnia Mieszkaniowa
ul. Grunwaldzka 12
85-236 Bydgoszcz

W odpowiedzi na zaproszeniem do składania oferty na zakup i dostawę komputerów dla Bydgoskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, oferujemy realizację zamówienia według zestawienia:

<i>Opis</i>	<i>Jedn. miary</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena zł brutto za 1 szt.</i>	<i>Wartość zł (kol. 3 x kol. 4)</i>	<i>Termin zapłaty</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
Komputer HP Pro 290 SFF G9 (B6ZD4ET): OS – Windows 11 Pro CPU - i3-14100 (12MB Cache; 3,5 Ghz – 4,7 Ghz) RAM – 16 GB DDR4 DYSK - 512GB M.2 NVMe GPU - Intel UHD 730 KOMUNIKACJA – WLAN AKCESORIA – klawiatura i mysz GWARANCJA – producenta (minimum 1 rok) PAKIET BIUROWY - MS Office 2024 Home & Business PL	szt.	15			

słownie:.....

.....
Podpis i pieczętka osoby upoważnionej do występowania w imieniu Oferenta

Bydgoszcz dnia

Wariant nr 2

.....

.....

.....

nazwa i adres oferenta

.....

nr telefonu

FORMULARZ OFERTOWY

Bydgoska Spółdzielnia Mieszkaniowa

ul. Grunwaldzka 12

85-236 Bydgoszcz

W odpowiedzi na zaproszeniem do składania oferty na zakup i dostawę komputerów dla Bydgoskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, oferujemy realizację zamówienia według zestawienia:

<i>Opis</i>	<i>Jedn. miary</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena zł brutto za 1 szt.</i>	<i>Wartość zł (kol. 3 x kol. 4)</i>	<i>Termin zapłaty</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
Dell Pro Slim QCS1250 (BTO004_QCS1250_EMEA) OS – Windows 11 Pro CPU - i3-14100 (12MB Cache; 3,5 Ghz – 4,7 Ghz) RAM – 16 GB DDR5 DYSK - 512GB M.2 NVMe GPU - Intel UHD 730 KOMUNIKACJA – WLAN AKCESORIA – klawiatura i mysz GWARANCJA – producenta (3 lata) PAKIET BIUROWY - MS Office 2024 Home & Business PL	szt.	15			

słownie:.....

.....
Podpis i pieczętka osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Oferenta

Bydgoszcz dnia

OŚWIADCZENIE OFERENTA

1. Dane Oferenta *

Pełna nazwa

Adres

NIP

Regon

KRS lub inny organ rejestrowy

Telefon

Fax

Dane osoby upoważnionej Imię i Nazwisko

do kontaktów telefon e-mail

strona WWW

Województwo

Powiat

2. W związku z wymogami systemu zarządzania jakością ISO 9001-2015 prosimy o udzielenie odpowiedzi na następujące pytania :

Czy Firma stosuje system zarządzania jakością?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Czy Firma posiada certyfikat systemu zarządzania jakością?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Czy w Firmie funkcjonuje skuteczny system kontroli dostaw surowców, materiałów lub oceny świadczenia usług?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Czy w Firmie istnieje procedura reklamacyjna dla klienta?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>

3. Oświadczam, że akceptuję warunki określone w procedurze przetargowej i zobowiązuję się w przypadku wyboru oferty do realizacji zamówienia.
4. Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym oświadczeniu w celu przeprowadzenia procedury przetargowej.

(Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych stanowi wymóg uczestnictwa w przetargu wyłącznie dla działalności gospodarczych objętych ochroną danych osobowych)

Klauzula informacyjna (dotyczy wyłącznie działalności gospodarczych objętych ochroną danych osobowych)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 Bydgoska Spółdzielnia Mieszkaniowa informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Bydgoska Spółdzielnia Mieszkaniowa,
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych BSM – bromaniuk@bsm.bydgoszcz.pl , telefon: 884-610-739
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla wskazanego wyżej celu przetwarzania na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 oraz ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018 poz. 1000)
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do czasu ustania obowiązku wynikającego z przepisów prawa tj. do 4 lat od zakończenia procedury przetargowej.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa
6. Posiada Pani / Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Oferenta

* Wypełniać maszynowo lub pismem drukowanym

UMOWA

zawarta w dniu _____ w Bydgoszczy pomiędzy **Bydgoską Spółdzielnią Mieszkaniową w Bydgoszczy** z siedzibą przy ul. Grunwaldzkiej 12 w Bydgoszczy, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem 0000115623 w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, reprezentowaną przez:

1. -
 2. -

zwaną dalej **Kupującym**

a

reprezentowanym przez:

1. _____
 2. _____

zwanym w dalszej części umowy **Sprzedawcą**.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest oferta złożona w Przetargu na zakup i dostawę komputerów wraz z oprogramowaniem, która to oferta Sprzedającego została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Przedmiotem umowy jest dostawa zestawów komputerowych, zgodnie ze specyfikacją techniczną określoną w formularzu ofertowym, zwanych w dalszej części umowy „Towarem”, w ilości szt.

§ 2.

Termin i warunki wykonania umowy

1. Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczenia Towaru do siedziby Kupującego: Bydgoszcz, ul. Grunwaldzka 12 w terminie 14 dni od daty podpisania niniejszej umowy.
2. Przekazanie Towaru nastąpi w siedzibie Bydgoskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Bydgoszczy, ul. Grunwaldzka 12 na podstawie protokołu odbioru dostawy, sporządzonego przez Kupującego, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Kupujący dokona dwustopniowego odbioru Towaru: w dniu dostawy wyłącznie **odbioru ilościowego**, a w ciągu 3 następujących dni roboczych **odbioru technicznego**, w szczególności w celu sprawdzenia zgodności parametrów technicznych dostarczonego Towaru z zapytaniem o cenę.
4. Towar, o którym mowa w § 1 ust. 2, powinien zostać dostarczony w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu oraz z dokumentacją w języku polskim, w szczególności zawierającą dokumenty gwarancyjne.
5. Podpisanie przez Kupującego protokołu odbioru technicznego Towaru nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od dnia dostawy prawidłowo działającego Towaru, zgodnie z zapytaniem o cenę lub usunięcia przez Sprzedawcę, w terminie nieprzekraczalnym 3 dni roboczych, wszystkich ujawnionych niezgodności parametrów technicznych Towaru lub innych wad uniemożliwiających jego prawidłowe działanie. Dzień podpisania protokołu odbioru technicznego, uważany jest za dzień odbioru Towaru.
6. Ostatecznie podpisany przez Kupującego protokół odbioru dostawy powinien zawierać również adnotację o fakcie ujawnienia niezgodności parametrów technicznych Towaru zgodnie z zapytaniem o cenę lub innych wad uniemożliwiających jego prawidłowe działanie, w tym dookreślać charakter niezgodności lub wad oraz termin ich usunięcia.

7. W przypadku wykonania przez Sprzedawcę dostawy uzupełniającej z uwagi na ujawnione podczas odbioru technicznego wady dostarczonego Towaru, określone w ust. 6, okres zwłoki lub okres konieczny do wykonania dostawy uzupełniającej pozostaje bez wpływu na termin wykonania niniejszej umowy, określony w ust. 1.

§ 3.

Zasady rozliczeń

1. Łączna cena brutto za dostarczenie Towaru, wynosi _____ zł (słownie złotych: _____), która zawiera podatek od towarów i usług (VAT).
2. Łączna cena brutto określona w ust. 1 zawiera wszystkie elementy kosztów realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności koszty transportu towaru do siedziby Kupującego.
3. Łączna cena brutto określona w ust. 1 jest ostateczna i nie podlega zmianie.
4. Kupujący dokona zapłaty w terminie do dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Podstawą wystawienia faktury przez Sprzedawcę będzie podpisany przez Kupującego protokół odbioru technicznego Towaru.

§ 4.

Gwarancja

1. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć Towar wolny od wad.
2. Dostarczony Towar objęty jest gwarancją producenta przez okres lat.
3. Okres gwarancji liczy się od daty podpisania protokołu odbioru technicznego Towaru, o którym mowa w § 2 ust. 5 niniejszej umowy.

§ 5.

Kary umowne

1. W przypadku uchybienia przez Kupującego terminom płatności, określonym w § 3 ust. 4, Kupujący zapłaci odsetki ustawowe, za każdy dzień zwłoki.
2. Sprzedawca zobowiązany będzie do uiszczenia na rzecz Kupującego kary umownej w wysokości 1% ceny, o której mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Towaru. Kara umowna będzie potrącona z przysługującego Sprzedawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy opóźnienie w dostawie Towaru przekroczy 7 dni Kupującemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, a opóźnienie będzie traktowane jako nienależyte wykonanie umowy. W takim przypadku Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy.
4. W przypadku odstąpienia przez Sprzedawcę od umowy, Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 20% ceny określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
5. W sytuacji, gdy kary umowne nie pokrywają szkody, Kupującemu przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6.

Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 Zleceniodawca informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy jest Bydgoska Spółdzielnia Mieszkaniowa,
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych BSM – bromaniuk@bsm.bydgoszcz.pl, telefon: 884-610-739
3. Dane osobowe Zleceniobiorcy będą przetwarzane w celu realizacji postanowień umowy na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b oraz 6 lat od jej zakończenia na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016, w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Zleceniodawcy
4. Dane osobowe Zleceniobiorcy przechowywane będą do ustania obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
5. Dane osobowe Zleceniobiorcy będą przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa

6. Zleceniobiorcy przysługuje prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych,
7. Zleceniobiorcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 Zleceniodawca informuje, iż:

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy, Strony poddają orzecznictwu właściwego Sądu w Bydgoszczy.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

KUPUJĄCY

SPRZEDAWCA